



STADGAR

GYLLEFREDS
KOLONIFÖRENING
MELLANKÖPINGEVÄGEN 4
231 34 TRELLEBORG

Stadgar för Gyllefred Koloniförening antagna på föreningens årsmöte 2024-04-27.

§ 1 Föreningens namn och uppgift (föreningen= alla medlemmar)

- 1.1 Gyllefred Koloniföreningen är en allmännyttig ideell förening för medlemmar med intresse för odling och trädgård samt föreningsarbete. Föreningen har till uppgift:
- att ansvara för skötsel och underhåll av de 22 000 m2 som föreningen arrenderar av Trelleborgs kommun samt de anläggningar föreningen och dess medlemmar brukar, oavsett om de ägs av föreningen eller kommunen.
 - att upplåta det arrenderade området till föreningens medlemmar
 - att verka för ökad gemenskap, trivsel och samarbete.
 - att tillse så att föreningens medlemmar följer gällande stadgar och ordningsregler
- 1.2 Det åligger föreningen och dess medlemmar att följa lokala miljö – och hälsoskyddsföreskrifter beträffande sophämtning och renhållning mm. inom området.
- 1.3 Det åligger också föreningen och dess medlemmar att följa Trelleborgs kommuns bygglovsregler.

§ 2 Medlemmar

- 2.1 Medlemskap i föreningen förvärfvas/innehas av myndig person, som innehar fast bostad och är mantalsskriven i Sverige, utan betalningsanmärkning, inte förekommer i belastningsregistret samt har intresse för odling, trädgårdsskötsel och föreningsarbete enligt §1.1.
- 2.2 Ansökan om medlemskap skall göras till styrelsen, minst 2 vecka innan överlåtelse. Styrelsen har rätt att göra kreditkontroll på sökande samt begära utdrag från belastningsregistret. Utdraget skall lämnas i ett obrutet/oöppnat kuvert till styrelsen.
- 2.3 Styrelsen har rätt att kräva personligt möte med tillträdande innan beslut om medlemskap tas.
- 2.4 Styrelsen kan neka medlemskap i föreningen om sökande inte är kreditvärdig, förekommer i belastningsregistret eller om misstanke om att avsikten med arrendet är annat än vad som angivits i §2.1.
- 2.5 Ansökan om nytt medlemskap behandlas inte om innevarande arrendator har åläggande gentemot föreningen, obetalt avgifter, eller åläggande gentemot kommunen.
- 2.6 Som ägare till kolonistuga kan flera personer registreras dock kan endast en person antas som medlem i föreningen.

2.7 Lottägare ansvarar för att meddela Skattemyndigheten när försäljning sker.

2.8 Medlems brukanderätt till kolonilott grundas uteslutande på det skriftliga avtal som upprättats mellan föreningen och medlemmen. Lotten, eller hus på lotten, får inte hyras ut i andra hand, inte heller överlåtas till annan person utan styrelsens medverkan.

2.9 Lott eller hus på lott får inte intecknas.

2.10 Om villkoren för medlemskap i § 2.1 uppfylls kan arvinge till avliden medlem överta dennes kolonilott. Motsvarande gäller även vid bodelning.

2.11 Medlem kan uteslutas ur föreningen efter beslut av styrelsen (**a, b, c o d**) och efter förslag från styrelsen av årsmötet. (**e**)

- a.** om medlem inte erlagt fastställda avgifter senast en månad efter förfallodagen.
- b.** om medlem inte följer föreningens stadgar och trivsel/ordningsregler.
- c.** om medlem bygger utan att uppvisa godkänt bygglov från kommunen för styrelsen
- d.** om medlem varnats 5 ggr under en tidsperiod av 3 år.
- e.** om medlemmen motarbetar föreningens syfte, försvårar föreningens och styrelsens arbete.

Om det föreligger anledning till uteslutning enligt punkt **a, b, c** och **d** skall styrelsen varna medlemmen skriftligen.

Om medlemmen inte vidtagit rättelse till den tidpunkt styrelsen angivit i varningen skall styrelsen vad avser förseelse enligt punkt **a, b, c** eller **d** besluta om uteslutning. Vid tillämpning av punkt **e** överlämna frågan om uteslutning till årsmötet för beslut.

Medlem som uteslutits ur föreningen förlorar automatiskt sin arrenderätt och därmed tillträdet till lotten. Utesluten medlem har inte heller rätt att återfå någon del av de avgifter som erlagts till föreningen eller rätt till andel i föreningens tillgångar.

Senast 14 dagar efter uteslutning och arrendeavtalets upphörande skall styrelsen påbörja försäljning av stuga/lott. Försäljning skall ske via auktoriserad mäklare och till högstbjudande som uppfyller kriterierna för medlemskap enligt §2.1

Stugan skall alltid säljas till högstbjudande. 5% av försäljningsvärde tillfaller föreningen.-Kostnader för mäklararvode, uteblivna arrenden och andra föreningsavgifter samt kostnad för upprensning m.m. regleras i samband med försäljning och dras av från försäljningspriset.

Efter avslutad försäljning har utesluten medlem rätt att tömma stuga, uthus och tomt på lösöre. Tömningen skall vara klar senast på överlåtelsedagen i annat fall tillfaller rätten till lösöret föreningen som beslutar om åtgärd. Tillträde för tömning sker i överenskommelse med styrelsen

2.12 Medlem är skyldig

- att erlægga inträdesavgift, medlemsavgift, arrendeavgift, samt övriga fasta o löpande avgifter. Medlem är också skyldig att betala extra uttaxering eller annan avgift enligt föreningsmötets beslut och styrelsen anvisningar.
- att noga vårda och sköta sin lott, inklusive byggnader som upplåtits till medlemmen, samt att följa kravet om höjd på häck/staket/stängsel, som ej får vara över 180 cm, ut mot gångarna.
- att följa föreningens stadgar och ordningsregler
- att delta i tillsynen, skötseln och vården av de gemensamma ytor och egendom som föreningen arrenderar eller i övrigt disponera.
- **att följa Byggnadsnämndens regler vad avser byggnad och rivning av befintliga byggnader.**

- **Att söka rivnings- och/eller bygglov för byggnationer innan arbete påbörjas.**
- **Att uppvisa godkänt rivningsbeslut och/eller godkänt bygglov från Byggnadsnämnden för styrelsen innan arbetet påbörjas.**
- Att följa kommunens regler för installation/besiktning av kamin, bevattning, eldning, raketer osv.

§ 3. Avgifter

3.1 Årsmötet eller extra årsmöte fastställer inträdesavgift, medlemsavgift, arrendeavgift och övriga avgifter.

3.2 Inträdesavgift skall betalas senast på överlåtelsedagen. Övriga avgifter skall betalas senast på fakturans förfallodag

3.3 Föreningsmöte som utlysts enligt dessa stadgar kan besluta om extra uttaxering om sådan erfordras för föreningens verksamhet. Uttaxeringsavgifter debiteras på faktura enligt beslut på årsmötet.

§ 4 Föreningsmöte

4.1 Med föreningsmöte avses årsmöte eller extra möte. Föreningsmötet är föreningens högsta beslutande instans. Varje medlem/hushåll/lott äger rätt att delta i föreningsmöte och har där en röst. Medlem kan uppdra åt annan föreningsmedlem att utöva sin rösträtt genom fullmakt vid föreningsmöte. Ingen medlem kan dock företräda mer än ytterligare en medlem vid föreningsmöte. Vid samtliga föreningsmöten skall en röstlängd (förteckning på röstberättigade närvarande medlemmar plus eventuella fullmakter) upprättas, vilket mötet skall godkänna. Styrelsen skall svara för att protokoll föres över mötet.

4.2 Årsmötet skall hållas årligen före april månads utgång. Kallelse skall tillställas varje medlem senast fem veckor före mötet. I kallelsen skall anges vilka ärenden som skall behandlas på mötet.

4.3 Vid ordinarie årsmöte skall följande ärenden förekomma:

1. Mötets öppnande
2. Fråga om kallelse skett enligt stadgarna
3. Fastställande av dagordning
4. Val av;
 - a. ordförande för mötet
 - b. sekreterare för mötet
 - c. rösträknare
 - d. justeringsmän
5. Förteckning över närvarande
6. Beslut om tid och plats för justering av protokoll
7. Presentation om verksamhetsberättelse o årsredovisning (balans- o resultat)
8. Revisorernas berättelse
9. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen
10. Beslut om uttaxering av ej kända avgifter – om nödvändigt
11. Fastställande av medlemsavgifter och övriga avgifter
12. Fastställande av föreningens stadgar
13. Fastställande av föreningens ordnings- och trivselregler
14. Fastställande av ersättning till styrelseledamöter
15. Fastställande av ersättning till revisorer
16. Val av ledamöter till styrelsen
 - a. Ordförande
 - b. Kassör

- c. Ledamot
 - d. Ledamot
 - e. Ledamot
17. Val av revisor och revisorssuppleant
 18. Val av ledamöter till valberedningen
 19. Beslut om datum för städdagar – 2 tillfälle
 20. Behandling av förslag från styrelsen
 21. Behandling av motioner från medlemmar
 22. Mötet avslutas

4.4 Vid årsmötet får beslut inte fattas i andra frågor än de som har angivits i kallelsen. Årsmötet kan dock med $\frac{3}{4}$ majoritet besluta om komplettering till dagordningen. Fråga som gäller stadgeändring, avgift, föreningens likvidation, eller beslut enligt § 2.5 c måste ha angivits i kallelsen.

4.5 Styrelsen har förslagsrätt och medlemmarna motionsrätt till årsmötet. Motion skall avges skriftligen och skall vara styrelsen tillhanda senast tre veckor före årsmötet. Styrelsen skall yttra sig över motionerna. Motioner och yttranden skall tillställas medlemmarna senast 1 vecka före årsmötet. Förslag från styrelsen skickas ut i samband med kallelse till årsmötet.

4.6 Årsmötet fastställer ordningsföreskrifter för det område föreningen disponerar.

4.7 Styrelsen har rätt att kalla föreningsmedlemmar till extra möte. Styrelsen skall också kalla till extra möte på begäran av revisorerna eller då minst en femtedel av samtliga röstberättigade medlemmar skriftligen begär detta för visst angivet ändamål. Extra möte skall hållas inom sex veckor. Kallelse skall ske senast två veckor för extra möte.

§ 5 Styrelsen

5.1 Föreningens verksamhet leds av en styrelse som väljs av årsmötet bland föreningens medlemmar. Valbar är medlem i föreningen och den som ingår i medlems hushåll och uppfyller villkoren i § 2.1. Flera än en från samma hushåll kan dock inte ingå i styrelsen.

5.2 Styrelsen består av ordförande och kassör, vilka väljs särskilt, samt ytterligare det antal ledamöter som årsmötet fastställer, dock minst fem. Styrelsens ordförande är ordförande även för föreningen.

5.3 Styrelsens ledamöter väljs för en tid av två år, räknat från årsmöte till årsmöte. Valet skall ske så att halva antalet ledamöter avgår årligen. Ordförande och kassör får inte avgå samtidigt.

5.4 Styrelsen skall hålla konstituerande sammanträde inom 14 dagar efter årsmötet. Vid sammanträdet skall firmatecknare utses och övriga uppdrag inom styrelsen fördelas.

5.5 Protokoll över styrelsens sammanträden skall uppta deltagare i sammanträdet, behandlade ärenden och styrelsens beslut. Medlem har rätt att efter begäran ta del av protokollen.

5.6 Styrelsen har ansvaret för föreningens verksamhet mellan årsmötena och skall teckna ansvarighetsförsäkring för föreningen och särskild garantiförsäkring för kassören, tillse att arrendeavtal, stadgar och ordningsregler, och/eller av föreningen utarbetade föreskrifter efterföljs och att årsmötes- och styrelsebeslut verkställs, upprätta förteckning över sökande till medlemskap samt tillse att föreningens och av kommunen arrenderad egendom sköts och underhålls samt att erforderliga medel avsätts för detta.

5.7 Styrelsen är beslutsför när mer än hälften dock minst 3 av antalet ledamöter är närvarande. Minst 3 ledamöter skall vara ense för att kunna fatta beslut.

5.8 Styrelsen äger rätt att i enskilda ärenden adjungera personer till sig.

6.9 Styrelseledamot är fri från ansvar för beslut som styrelsen fattar i hans frånvaro. Även den som reserverar sig mot beslut är fri från ansvar.

§ 6 Räkenskaper och revision

6.1 Föreningens räkenskaper och förvaltning skall fortlöpande granskas av revisor vald av årsmötet för en tid av ett år, räknat från årsmöte till årsmöte. För revisorer skall utses minst en suppleant. Till revisor kan inte den väljas som under det senaste räkenskapsåret skött bokföringen eller medelsförvaltning för föreningen.

6.2 Föreningens räkenskapsår omfattar tiden 1 januari till 31 december. Av styrelsen upprättade balans- och resultaträkningen samt förvaltningsberättelse skall vara revisorerna tillhanda senast den 28 februari.

6.3 Revisorerna skall avge revisionsberättelse årligen senast den 31 mars. I revisionsberättelsen skall även anges om ansvarsfrihet för styrelsen tillstyrks eller avstyrks.

§ 7 Föreningens medel

7.1 Överskott som har uppkommit under räkenskapsår skall, sedan från tidigare år balanserat underskott har täckts, tillföras föreningens kapital eller föras i ny räkning enligt årsmötets beslut.

§ 8 Valberedning

8.1 Val av styrelse och revisorer samt suppleanter skall förberedas av en valberedning med minst tre ledamöter, vid flera skall antalet vara udda, som utses av årsmötet.

§ 9 Förenings upplösning

9.1 Beslut om upplösning av föreningen skall fattas av två på varandra följande möten varav ett årsmöte. Beslutet skall fattas med minst $\frac{3}{4}$ majoritet vid vardera möte. Vid beslut om att upplösa föreningen skall utstående fakturor och eventuella skulder i första hand betalas. Inventarier och andra tillgångar skall säljas, avtal och försäkringar skall sägas upp. Eventuellt överskott skall sedan delas lika mellan föreningens medlemmar.

§ 10 Stadgeändring

10.1 Beslut om ändring av föreningens stadgar fattas av årsmötet med minst $\frac{2}{3}$ majoritet. Årsmötet avgör vilken tidpunkt ändring skall gälla.

§ 11 Tolkning av stadgarna

11.1 Tvist om tolkning av dessa stadgar skall i första hand avgöras av styrelsen.

Stadgarna är antagna av medlemmarna på årsmöte 24-04-27.

Gyllefreds Koloniförening